

# 退 去 届

係		

福岡県住宅供給公社 理事長 殿

この度、住宅を退去致しますので届出致します。

太枠の中をご記入ください。

住宅名	団地 棟 号		
事業者名	法人解散の場合の代理人(該当する場合のみ記入)		
代表者	氏名	賃借人との関係 ( )	
入居者	電話	—	—
解約日(※1)	年 月 日	引越日	年 月 日
退去査定希望日時	年 月 日	時	< 連絡先 > 氏名 電話 — —
退去理由	1. 転勤 2. 部屋が狭い 3. 家賃が高い 4. 退職 5. その他( )		
敷金精算書送付先	〒	—	フリガナ 担当者名 :
法人契約駐車場 (上記解約日にて 使用取消)	※ 有の場合は区画番号を記入 無 ・ 有 ( No. )	法人契約 トランクルーム (上記解約日にて 使用取消)	※ 有の場合はいずれか記入 無 ・ 有 <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> 住戸専用

(管理人記入欄) 管理人受理日 年 月 日

管理人氏名

敷金の払戻しについては、敷金及び過納家賃の合計から原状回復費用及び未納家賃等を控除し、残額が出た場合に下記指定口座へ振込みます。

ゆうちょ銀行	口座番号	1				0	-							1
ゆうちょ銀行以外の 金融機関	銀行												本店	
	(信用金庫・信用組合・農協)												支店	
	預金種別											出張所		
	普通 ・ 当座	口座番号										(右詰記入)		
口座名義人	フリガナ													

※ 銀行名・支店名・口座番号・口座名義は正確にご記入ください。

《 ご注意 》

※1 退去届は、解約日の1ヶ月前までに必ずご提出ください。

※2 駐車場・トランクルームを個人契約している場合は、「駐車場使用辞退届」「トランクルーム解約届」を併せてご提出ください。